

O **Instituto Barrichello**, associação civil sem fins lucrativos, com sede na Av. Nações Unidas, 18801, 12º Andar – Sala: 1217 - CEP: 04795-100 - Vila Almeida - São Paulo/SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.672.403/0001-26, por meio deste termo, solicita cotação prévia para **SUPERVISOR TÉCNICO EM EDUCAÇÃO FÍSICA** para o **Projeto: Esporte e Cidadania em Ação – E.C.A.**, aprovado na Lei federal de Incentivo ao Esporte e registrado junto ao Ministério da Cidadania, Secretária Especial do Esporte sob o número de Processo nº 58000.010248/2018-04.

O prazo para recebimento das propostas será de **11/07/2020 até 31/07/2020** e o critério de escolha do vencedor será o menor preço, desde que atendidos todos os requisitos estipulados neste Termo.

As cotações prévias deverão ser enviadas aos cuidados do Instituto Família Barrichello, no prazo estipulado, para o endereço julio@institutobarrichello.org.br e sahur@institutobarrochello.org.br com as seguintes informações:

- | | |
|---|---|
| ▪ Razão social/Nome completo; | ▪ Validade da proposta (no máximo 90 dias); |
| ▪ CNPJ/CPF; | ▪ Descrição completa do produto; |
| ▪ Endereço da empresa/Endereço de contato; | ▪ Prazo de entrega do produto; |
| ▪ Telefone, fax e e-mail; | ▪ Valor unitário do produto; |
| ▪ Nome e cargo do responsável pelo orçamento; | ▪ Valor total; |

Qualquer informação adicional, favor entrar em contato no e-mail: julio@institutobarrichello.org.br e sahur@institutobarrochello.org.br

CONDIÇÕES:

- **Locais de Trabalho:** São Paulo - SP
-

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO CONTRATADOS:

- Graduação/Superior Completo em Educação Física - Bacharel ou Licenciatura Plena
- Ter CREF Ativo.
- Atuação na área de atividade física, educação e esportes
- Experiência em projetos sociais, com atividades recreativas e pedagógicas para crianças e adolescentes.
- Executar supervisão de educadores
- Habilidade no relacionamento com o público.
- Participar dos encontros semanais e formações oferecidas pelo instituto;
- Planejar e elaborar suas ações, com foco na supervisão, formação e auxílio dos educadores responsáveis e estagiários nos núcleos de atendimento;
- Fazer visitas aos núcleos de atendimento mensalmente, de acordo com a necessidade, mediante planejamento.
- Auxiliar os educadores e estagiários contribuindo para resolução de problemas ou desafios nos núcleos de atendimento e questões pedagógicas
- Registrar suas visitas aos núcleos com instrumento indicado pela equipe de coordenação, a fim de contribuir no relatório mensal;
- Esclarecer dúvidas a respeito do seu trabalho e atuação para a coordenação ou direção institucional sempre que necessário;
- Contribuir com assistente social e/ou psicólogo no planejamento e organização dos encontros de família;
- Elaborar relatório mensal na primeira segunda-feira de cada mês referente ao mês anterior e enviar ao supervisor de monitoramento e avaliação;

Ref.: MATERIAL ESPORTIVO

- Verificar a entrega das listas de chamada dos núcleos na primeira segunda-feira de cada mês preenchidas e organizadas, com boas condições de leitura;
- Contribuir na organização do evento institucional;
- Contratação via CLT com carga horária de 20 horas semanais.

Quantidade de Contratados: 1 pessoa.

Período do Serviços: 12 meses